

Sępólno Krajeńskie, dnia.....

**Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej**  
na podstawie art. 208 z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia  
(Dz. U. z 2025 r. poz. 620).

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko .....
2. Adres zamieszkania .....
3. PESEL .....
4. Nr telefonu ..... Adres e-mail .....
5. Numer konta bankowego  
.....

II. Informacja dotycząca planowanego podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Informuję, że:

- zamierzam podjąć od dnia ..... zatrudnienie w .....  
.....  
(nazwa oraz adres pracodawcy)
- zamierzam podjąć od dnia .....inną prace zarobkową w .....  
.....  
(nazwa oraz adres zlecającego wykonywanie innej pracy zarobkowej)
- zamierzam podjąć od dnia .....działalność gospodarczą w .....  
.....  
(adres prowadzenia działalności gospodarczej)
- nie potrafię określić terminu, ani miejsca podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

III. Informacja dotycząca planowanego miejsca zamieszkania w związku podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Informuję, że w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej:

- zamieszkam w .....  
.....  
(planowany adres zamieszkania)

skąd odległość do miejsca dotychczasowego zamieszkania wynosi ..... km,

a łączny najkrótszy czas dotarcia z dotychczasowego miejsca zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania wynosi ..... (liczba godzin i minut),

- nie potrafię określić planowanego miejsca zamieszkania.

IV. Wnioskowana kwota wsparcia .....

V. Charakterystyka kosztów zamieszkania związanych z planowanym podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej:

rodzaje kosztów wraz z podaniem szacunkowej kwoty

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

nie potrafię określić rodzaju, ani szacunkowej kwoty kosztów.

VI. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

### Zasady realizacji bonu na zasiedlenie:

1. Przyznanie bonu na zasiedlenie uwarunkowane jest posiadaniem przez tut. Urząd środków Funduszu Pracy przeznaczonych na ten cel.
2. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zostanie zawarta umowa, określająca warunki realizacji wsparcia na zasadach bonu na zasiedlenie.
3. Art. 208 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia:  
Art. 208. 1. Na wniosek bezrobotnego starosta może na podstawie umowy przyznać bon na zasiedlenie w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, wynosi co najmniej 80 km lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie.
2. Starosta może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku, o którym mowa w ust. 1.

3. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie bezrobotny przeznacza na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. 1.

4. Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:

- 1) w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, o których mowa w ust. 1;
- 2) z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w pkt 1, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
- 3) nie później niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1, oraz oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1 i 2.

5. W przypadku niespełnienia przez bezrobotnego obowiązku, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, PUP wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

6. Do okresu 180 dni, o których mowa w ust. 4 pkt 1, wlicza się okres, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248, z późn. zm.).

7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 3, zawierają:

- 1) nazwę pracodawcy lub zleceniodawcy, lub nazwę działalności gospodarczej;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) pracodawcy, zleceniodawcy lub przedsiębiorcy;
- 3) miejsce zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;
- 4) formę i okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub okres wykonywanej działalności gospodarczej;
- 5) informację o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2;
- 6) informację o odległości lub czasie dotarcia – od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywaniem innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 3, są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

9. Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek ten zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w ust. 4 pkt 3. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpoznania.

10. Starosta może pozyskać z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art. 50 ust. 14–16 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 i 10, w celu ustalenia, czy osoba spełniła warunki, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, lub dokonać ustaleń w oparciu o dokumenty pozyskane od osoby lub jej pracodawcy.

11. Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 1, nie zalicza się:

- 1) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;

- 2) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;
  - 3) okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.
12. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:
- 1) w całości – w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków, o których mowa w ust. 1, 4 lub 5;
  - 2) proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej – w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
13. Zwrot kwoty bonu, o której mowa w ust. 12, następuje bez odsetek ustawowych w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z zasadami realizacji bonu na zasiedlenie.

.....  
czytelny podpis bezrobotnego

### **WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY**

Decyzja Komisji o sposobie rozpatrzenia wniosku:

.....  
.....

.....  
(podpis Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kraj.)