

Powiatowy Urząd Pracy w Kluczborku

Dział Aktywności Zawodowej



ul. Sienkiewicza 22b, 46 – 200 Kluczbork

tel. 77 447 13 88, faks 77 418 77 88, e-mail: opkl@praca.gov.pl

www.kluczbork.praca.gov.pl

- Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Kluczborku –

DECYZJA STAROSTY : POZYTYWNA / NEGATYWNA

PRYZNANA KWOTA REFUNDACJI : _____ RODZAJ PROGRAMU : _____

Data

Podpisy

PROSZĘ WYPEŁNIĆ WNIOSEK CZYTELNIE LUB PRZY UŻYCIU EDYTORA TEKSTU. !!

WNIOSEK (na rok 2026)

O ORGANIZACJĘ PRAC INTERWENCYJNYCH

(na zasadach określonych w **ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia**, ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.), oraz jako wsparcie finansowe z Funduszu Pracy w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. o systemie oświaty.

UWAGA : Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo / nieczytelnie wypełnione zostaną rozpatrzone negatywnie.

Wniosek należy składać na obowiązującym druku. Każdy punkt wniosku powinien być wypełniony w sposób czytelny i jednoznaczny. Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku – dopuszcza się wyłącznie dodawanie stron, rozszerzanie rubryk wynikające z objętości treści.

Wniosek powinien być zszyty lub w inny sposób trwale połączony uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek strony (w przypadku formy papierowej). W przypadku, gdy jakakolwiek pozycja wniosku nie jest wypełniona lub wniosek jest niekompletny wnioskodawcy zostanie wyznaczony 7-dniowy termin na jego uzupełnienie.

Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje przyznania organizacji prac interwencyjnych.

Starosta w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, informuje wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i wyrażeniu zgody lub jej braku na zorganizowanie prac interwencyjnych. Od negatywnego stanowiska Starosty nie przysługuje odwołanie.

I) WNIOSKODAWCA

<p>Pełna nazwa PRACODAWCY / PRZEDSIĘBIORCY</p>	
<p>Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osoba fizyczna - spółka z ograniczoną odpowiedzialnością - spółka cywilna - spółka komandytowa - spółka jawna - spółka akcyjna - przedsiębiorstwo państwowe - jednoosobowa spółka Skarbu Państwa - jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego - spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący - jednostka sektora finansów publicznych - niepubliczne przedszkole lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego - niepubliczna szkoła - producent rolny - inna _____ <p><i>- proszę zaznaczyć właściwą formę i uzupełnić w przypadku innej</i></p>
<p>Osoba / Osoby uprawnione do reprezentowania - podpisania umowy w imieniu Pracodawcy / Przedsiębiorcy.</p>	<p>1. Imię i nazwisko _____ Stanowisko _____</p> <p>2. Imię i nazwisko _____ Stanowisko _____</p>
<p>Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie złożonego wniosku (imię i nazwisko, stanowisko, telefon kontaktowy, e-mail)</p>	<p>Imię i nazwisko _____ Stanowisko _____ Telefon _____ E-mail _____</p>
<p>Adres siedziby Pracodawcy / Przedsiębiorcy</p>	<p>_____ _____</p>

Adres do doręczeń elektronicznych (wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych) o ile Pracodawca / Przedsiębiorca go posiada	AE : _____
Adres miejsca prowadzenia działalności	_____ _____
Adres miejsca wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego	_____ _____
E-Mail / Telefon	Tel: _____ E-mail : _____
NIP / REGON / PKD	NIP : _____ REGON : _____ PKD : _____
Data rozpoczęcia prowadzenia działalności	___ - ___ - ____
Stan zatrudnienia pracowników na dzień złożenia wniosku w przeliczeniu na pełne etaty	___ ___ osób
Wysokość stopy procentowej na ubezpieczenie wypadkowe	___ , ___

II) STANOWISKO PRACY

Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych	1 osoba
Nazwa STANOWISKA PRACY :	_____
Rodzaj prac, które ma wykonywać skierowany bezrobotny	
Wymagane kwalifikacje	_____
Wymagane umiejętności	_____

Wymagane doświadczenie zawodowe	_____
Zmianowość	1 zmiana \ 2 zmiany \ 3 zmiany \ inna <i>(proszę zaznaczyć wybraną pozycję)</i>
Godziny pracy (od – do)	od _____ do _____
Proponowane wynagrodzenie (brutto) dla skierowanego bezrobotnego	od _____ do _____
Okres zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych :	6 miesięcy oraz po okresie refundacji zobowiązuję się zatrudnić bezrobotnego przez połowę okresu refundacji + dalsze 3 miesiące
Wnioskowana wysokość refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia bezrobotnego – maksymalnie 3.500 zł + ZUS	_____ zł + ZUS

III) KONTO :

NR KONTA BANKOWEGO , NA KTÓRE ZOSTANĄ PRZELANE ŚRODKI : <i>(wnioskodawca powinien być właścicielem lub współwłaścicielem podanego konta lub osobą upoważnioną do korzystania z podanego konta)</i>	_____ _____
--	----------------

IV) OŚWIADCZENIA:

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam

- nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem w okresie ostatnich 2 lat za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym , przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

(miejsowość, data)

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących
Wnioskodawcę lub osób
zarządzających Wnioskodawcą

IV) Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, iż na dzień złożenia wniosku Wnioskodawca nie zalega z:

- 1) *wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;*
- 2) *opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;*
- 3) *opłacaniem innych danin publicznych;*

(miejsowość, data)

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących
Wnioskodawcę lub osób
zarządzających Wnioskodawcą

Do wniosku dołączam :

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w okresie wskazanym odpowiednio w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, Dz. Urz. UE L 51 z 22.02.2019, str. 1, Dz. Urz. UE L 275 z 25.10.2022, str. 55 oraz Dz. Urz. UE L 2023/2391 z 05.10.2023) albo art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, Dz. Urz. UE L 414 z 09.12.2020, str. 15, Dz. Urz. UE L 326 z 21.12.2022, str. 8 oraz Dz. Urz. UE L 2023/2391 z 05.10.2023) albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 albo ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

(miejsowość, data)

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących
Wnioskodawcę lub osób
zarządzających Wnioskodawcą

Nazwa pracodawcy / przedsiębiorcy

Siedziba / adres / pracodawcy / przedsiębiorcy

numer w Krajowym Rejestrze Sądowym

NIP pracodawcy / przedsiębiorcy

O Ś W I A D C Z E N I E

O POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT

(trzy lata wstecz od dnia złożenia wniosku)

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że :

- w ciągu ostatnich trzech lat do dnia złożenia wniosku:

- otrzymałem(am)/nie otrzymałem(am)* środki stanowiące pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie w zakresie wynikającym z art. 37 ust.1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

W przypadku otrzymania pomocy należy wypełnić poniższe zestawienie.

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Forma pomocy	Wartość pomocy w euro wg kursu średniego NBP z dn. udziel. pom.
1					
2					
3					
RAZEM					

* niewłaściwe skreślić

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących Wnioskodawcę
lub osób zarządzających Wnioskodawcą

Wypełnia przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis poza sektorem rolnictwa i rybołówstwa.

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 2023/2831, który otrzymał wcześniej różne rodzaje pomocy de minimis (np. pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 2023/2831, pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 1407/2013, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie), może ją otrzymać, jeżeli suma tych wcześniejszych pomocy wraz z pomocą, o którą wnioskuje, **nie przekracza 300 000 EUR w ciągu 3 lat.**

- **3 minione lata należy rozumieć** w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona 1 marca 2026 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona przedsiębiorstwu począwszy od 1 marca 2023 r. do 1 marca 2026 r. włącznie.

Komisja Europejska zrezygnowała z restrykcyjnych warunków dopuszczalności pomocy de minimis w sektorze transportu drogowego towarów. Oznacza to, że pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia 2023/2831 może być **udzielana przedsiębiorcom działającym w sektorze transportu drogowego towarów:**

- do limitu 300 000 EUR (rozporządzenie 2023/2831 ustanawia jeden, taki sam limit pomocy de minimis dla wszystkich przedsiębiorców);

- na zakup pojazdów wykorzystywanych do prowadzenia działalności w ramach transportu drogowego towarów (nie ma już potrzeby weryfikacji, czy pomoc de minimis nie zostanie przeznaczona na pokrycie takich wydatków).

UWAGA:

Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów. Przy ustalaniu wartości pomocy de minimis udzielonej spółce cywilnej, jawnej, partnerskiej, komandytowej albo komandytowo – akcyjnej należy uwzględnić sumę wartości pomocy udzielonej: tej spółce; podmiotom będącym odpowiednio współnikiem spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komplementariuszem spółki komandytowej albo komandytowo – akcyjnej, niebędącym akcjonariuszem, w zakresie, w jakim pomoc ta została udzielona w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej przez tę spółkę.

Przy ustalaniu wartości pomocy de minimis udzielonej osobie fizycznej prowadzącej równocześnie działalność gospodarczą inną niż w zakresie spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej, komandytowej albo komandytowo – akcyjnej nie uwzględnia się wartości pomocy otrzymanej przez tę osobę z tytułu prowadzonej działalności w takiej spółce.

**Oświadczenie wnioskodawcy o powiązanych jednostkach gospodarczych
na potrzeby ustalenia dostępnego limitu pomocy de minimis ***

Proszę zaznaczyć **prawidłową** odpowiedź:

Czy pomiędzy wnioskodawcą a innym przedsiębiorstwami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- 1) jedno przedsiębiorstwo posiada w drugim przedsiębiorstwie większość praw głosu akcjonariuszy lub udziałowców? **TAK / NIE**
- 2) jedno przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa? **TAK / NIE**
- 3) jedno przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorstwem lub postanowieniami w jego akcie założycielskim lub umowie spółki? **TAK / NIE**
- 4) jedno przedsiębiorstwo, które jest akcjonariuszem lub udziałowcem innego przedsiębiorstwa, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub udziałowcami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu akcjonariuszy lub udziałowców tego przedsiębiorstwa? **TAK / NIE**
- 5) przedsiębiorstwo pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jedno inne przedsiębiorstwo lub kilka innych przedsiębiorstw? **TAK / NIE**

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz numery NIP wszystkich powiązanych z wnioskodawcą przedsiębiorstw.

NAZWA PODMIOTU GOSPODARCZEGO	NIP PODMIOTU GOSPODARCZEGO	RODZAJ POWIĄZANIA

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

(miejscowość, data)

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących Wnioskodawcę lub osób
zarządzających Wnioskodawcą

Oświadczenie wnioskodawcy o połączeniach, przejęciach lub powstaniach w wyniku podziału przedsiębiorstwa w ramach, którego wnioskuje się o udzielenie pomocy de minimis *

Proszę zaznaczyć prawidłową odpowiedź:

Czy wnioskodawca w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

- 1) powstał skutek połączenia się co najmniej dwóch przedsiębiorstw? **TAK / NIE**
- 2) przejął inne przedsiębiorstwo? **TAK / NIE**
- 3) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorstwa na co najmniej dwa przedsiębiorstwa? **TAK / NIE**

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1 i 2, należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz numeru NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorstw.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 3, należy dołączyć zaświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, dotyczące pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorstwu przed podziałem w odniesieniu do przejmowanej przez wnioskodawcę działalności. Jeśli taki podział jest niemożliwy należy dołączyć wszystkie zaświadczenia udzielone przedsiębiorstwu przed podziałem. Jednocześnie w obu przypadkach należy podać numer NIP przedsiębiorstwa przed podziałem.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

(miejsowość, data)

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących Wnioskodawcę lub
osób zarządzających Wnioskodawcą

Wnioskodawca, którego wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie zostanie zobowiązany do dostarczenia, przed podpisaniem umowy, ZAŚWIADCZENIA Z URZĘDU SKARBOWEGO O NIEZALEGANIU z opłacaniem podatków oraz ZAŚWIADCZENIA z ZUS-u O NIEZALEGANIU z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych, ZAŚWIADCZENIE o braku zaległości we wpłatach obowiązkowych na PFRON, ZAŚWIADCZENIE z KRUS O NIEZALEGANIU ze składkami w przypadku ich opłacania – wszystkie zaświadczenia o niezaleganiu powinny być wystawione na dzień złożenia wniosku .

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Data wypełnienia wniosku __ __. __ __. 2026.

podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących Wnioskodawcę
lub osób zarządzających Wnioskodawcą

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kluczborku z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 22B, 46-200 Kluczbork reprezentowany przez Dyrektora Urzędu. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail opkl@praca.gov.pl, telefonicznie pod numerem 77 447 13 35 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@pupkluczbork.pl,
3. Cel przetwarzania, podstawę prawną oraz okres przechowywania danych osobowych przedstawia tabela:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Okres przechowywania danych
<p>Rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy, wypłacanie przyznanych świadczeń, zgłaszanie do ubezpieczeń osób bezrobotnych i członków rodziny, wyrejestrowanie z ewidencji urzędu, świadczenie usług rynku pracy tj. pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, organizacja szkoleń oraz możliwość skierowania do udziału np. w stażu, pracach interwencyjnych lub innych instrumentach rynku pracy w zależności od ustalonego profilu pomocy</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia • Ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych • Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego • Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa • Ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych 	<p>do 50 lat w zależności od kategorii sprawy (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt</p>
<p>Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie umowy i jej realizacja oraz dokonanie płatności za wykonane zamówienie publiczne (dostawy/usługi/roboty budowlane) w ramach umów cywilno-prawnych</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych • Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych • Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny • Ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości 	<p>5 lat</p>
<p>Zatrudnienie pracowników, wypłacanie wynagrodzenia, zgłaszanie do ubezpieczeń pracowników i członków rodzin, wypłacanie świadczeń socjalnych</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy • Ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych • Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych • Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych • Ustawa z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych 	<p>do 50 lat w zależności od kategorii sprawy (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa • Ustawa z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych • Zgoda osoby, której dane dotyczą 	
Rekrutacja pracowników	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy • Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych • Zgoda osoby, której dane dotyczą 	Zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt
Realizacja zgłoszonej w urzędzie krajowej oferty pracy, zawarcie umowy na podstawie złożonego wniosku o zorganizowanie np. stażu, prac interwencyjnych, robót publicznych, refundacji doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, prac społecznie użytecznych lub innych instrumentów rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia 	Zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt
Zabezpieczenie zwrotu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub dofinansowania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz rozporządzenia do Ustawa • Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny • Zgoda osoby, której dane dotyczą 	10 lat
Realizacja zadań ustawowych w zakresie funkcjonowania Powiatowej Rady Rynku Pracy jako organu opiniodawczo – doradczego Starosty	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia • Zgoda osoby, której dane dotyczą 	Zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt

4. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy prawa.
5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało nie zrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.
6. Państwa dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji o udzieleniu pomocy, na podstawie ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, m.in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, finansowania i dotowania różnego rodzaju działań na rzecz pomocy pracodawcom .
7. Państwa dane nie będą przekazywane odbiorcom danych ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
8. W zakresie przetwarzania danych osobowych posiadają Państwo następujące prawa:
 - **dostępu do treści swoich danych** – korzystając z tego prawa mają Państwo możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** – korzystając z tego prawa mogą Państwo zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu, czy przetwarzaniu danych,
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych.

W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania.

- **prawo do przenoszenia danych** – ma zastosowanie jedynie w przypadkach jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
- **prawo wniesienia sprzeciwu** – korzystając z tego prawa mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f. (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

.....

**Data i podpis Wnioskodawcy lub osób
reprezentujących Wnioskodawcę
lub osób zarządzających Wnioskodawcą**

INFORMACJA DOTYCZĄCA NINIEJSZEJ FORMY POMOCY

1. Starosta na podstawie zawartej umowy zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres od 3 do 12 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego bezrobotnego, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca.
2. Bezrobotny może być skierowany do prac interwencyjnych do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.
3. Starosta, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy.
4. Pracodawca stosownie do zawartej umowy, zatrudnia skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.
5. Niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w ust. 4, lub naruszenie innych istotnych warunków umowy wiąże się ze zwrotem uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 4, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy odpowiedniego bezrobotnego.
7. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez PUP na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.
8. Prace interwencyjne i roboty publiczne nie mogą być organizowane w WUP, PUP oraz biurach poselskich, senatorskich i poselsko-senatorskich.
9. Pracodawca składa wnioski o organizowanie prac interwencyjnych do wybranego PUP.
10. Wniosek o organizację prac interwencyjnych i robót publicznych może złożyć podmiot:
 - 1) jeżeli osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub robót publicznych lub osoby nim zarządzające w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, z późn. zm. 15)) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) który na dzień złożenia wniosku nie zalega z:

a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

b) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,

c) opłacaniem innych danin publicznych.

11. Pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w formach pomocy przysługuje:

- bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

- bezrobotnym powyżej 50. roku życia;

- bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;

- bezrobotnym niepełnosprawnym;

- długotrwale bezrobotnym;

- bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;

- bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.

12. Urząd nie może skierować bezrobotnego do prac interwencyjnych, jeżeli w okresie ostatnich 90 dni, bezrobotny był zatrudniony w ramach tych prac u danego pracodawcy.

13. Mikroprzedsiębiorca, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, w celu zatrudnienia osoby pozostającej z nim w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli może ubiegać się o udzielenie formy pomocy, w ramach prac interwencyjnych.

14. Osoby, pracodawcy, przedsiębiorcy lub inne podmioty nie mogą otrzymać finansowania formy pomocy z Funduszu Pracy w części, w której te same koszty zostały sfinansowane z innych środków publicznych.

Wykonawca:

.....
(imię, nazwisko/pełna nazwa/firma)

.....
(adres)

Oświadczenie o niepodleganiu sankcjom w związku z wojną na Ukrainie

W związku z ubieganiem się o udzielenie wsparcia oświadczam, że nie podlegam sankcjom wprowadzonym w związku z wojną w Ukrainie i

1) nie jestem/Wnioskodawca nie jest* wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) beneficjentem rzeczywistym Wnioskodawcy* w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) jednostką dominującą Wnioskodawcy* w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217,2105 i 2106), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

*dotyczy osób prawnych

.....
Data, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

.....
Dokonano weryfikacji pod kątem wykluczenia w dniu

.....
Podpis pracownika