.………………………..…..

(miejscowość, data)

P**owiatowy Urząd Pracy**

**w Ełku**

# **WNIOSEK**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej**

na zasadach określonych w art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620).

## **A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1.Nazwisko................................................................................Imię...................................................

2.PESEL...............................................................................................................................................

3.Adres zamieszkania...........................................................................................................................

4. Adres korespondencyjny..................................................................................................................

5. Numer telefonu i/lub adres e-mail (podanie dobrowolne) ……………………………………….. …………………………………………………………………..........................................................

6. Numer rachunku bankowego :

\_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ -\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ -\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ -\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ -\_\_ \_\_ \_\_ \_\_

**B. DANE DOTYCZĄCE MIEJSCA DO ZASIEDLENIA SIĘ**

**Wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie (nie wyższa niż 10.000,00zł)**

……………………………………………………………….… na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania[[1]](#footnote-1):

□ zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej,

□ prowadzenia działalności gospodarczej pod numerem PKD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Miejscowość do przesiedlenia (tylko teren Polski) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ km

3. Czas dojazdu w dwie strony w godzinach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane   
 z podjęciem zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności

gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł)

1. ...............................................................................................................................
2. ...............................................................................................................................
3. ...............................................................................................................................
4. ...............................................................................................................................

## **C. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

W uzasadnieniu prosimy o podanie informacji w nawiązaniu do:

Posiadanego wykształcenie

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Doświadczenia zawodowego

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

Wyboru miejscowości:

..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Inne

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*Powiatowy Urząd Pracy w Ełku, jako Administrator danych osobowych, przetwarza podane dane osobowe w celu dokonania prawidłowej oceny wniosku, udzielenia pomocy i zawarcia umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązkiem prawnym nałożonym na Urząd przepisami wskazanymi wyżej w sekcji podstawa prawna. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Podanie adresu e-mail lub nr telefonu jest dobrowolne. Wpisanie tych danych oznacza wyrażenie zgody na ich przetwarzanie w celu ułatwienia kontaktu w sprawie złożonego wniosku.*

*W związku z przetwarzaniem właścicielom danych przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania danych osobowych, prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wycofania w dowolnym momencie udzielonej zgody (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem). W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z Urzędem na adres jego siedziby, mailowo lub na adres skrzynki podawczej. Właścicielom danych przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pisemnie na adres Urzędu lub mailowo na adres: iod@pup.elk.pl.*

*Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych dostępne są na stronie https://elk.praca.gov.pl/urzad/ochrona-danych-osobowych*

……………………………………………………

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**D. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

**Ja niżej podpisany, oświadczam, że:**

1. **Znana jest mi treść** art. 208 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620) oraz Regulaminu przyznawania i realizacji bonu na zasiedlenie   
( dostępny na stronie https://elk.praca.gov.pl ) i **zobowiązuję się podjąć zatrudnienie / inną pracę zarobkową / działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 180 dni w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z Urzędem w zakresie bonu na zasiedlenie.**

2. **Będę osiągał/nie będę osiągał\*** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał\*** ubezpieczeniom społecznym**.**

3. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam   
w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

4. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 208 ust. 12 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620).

5. **Zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku,   
o którym mowa w art. 208 ust. 12 pkt. 2 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620)

6. **Przyjmuję** do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd.

**Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.........................................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wniosek należy wypełnić czytelnie, każdą poprawkę nanieść poprzez skreślenie i zaparafowanie   
i podanie daty dokonania zmiany.

**E. ZAŁĄCZNIKI DO ZŁOŻENIA RAZEM Z WNIOSKIEM**

1. Informacja osoby bezrobotnej o pracodawcy, u którego podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową /załącznik nr 1/.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*niepotrzebne skreślić

**F. DODATKOWE INFORMACJE**

**UWAGA!**

Bon na zasiedlenie **może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**, jeżeli:

a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym

b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie

c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 180dni w okresie 240 dni

**Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.**

Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,   
*w ramach bonu na zasiedlenie* nie zalicza się:

1) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;

2) okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;

3) okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

**Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:**

**1) w całości –** w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków**,** o których mowa w art. 208 ust. 1, 4 lub 5 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620) ust. 1, 4 lub 5;

tj. w przypadku nie wywiązania się z obowiązku:

1. podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania w odległości co najmniej 80 km lub łącznego najkrótszego czasu dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekraczającego 3 godziny dziennie,
2. uzyskiwania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,
3. złożenia w terminie nie późniejszym niż 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem pod odpowiedzialnością karną oświadczenia o spełnieniu warunków dotyczących odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka lub łącznego najkrótszego czasu dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania oraz oświadczenia lub dokumentów potwierdzających osiąganie wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę,
4. przedłożenia pod odpowiedzialnością karną oświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia warunków przyznania bonu na zasiedlenie na wezwanie Urzędu w terminie do 14 dni od daty doręczenia wezwania, w przypadku nie złożenia dokumentów w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z Urzędem

**2) proporcjonalnie** do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w przypadku gdy ten okres jest krótszy niż 180 dni.

**Zwrot kwoty bonu następuje w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania starosty.**

***Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie***

**INFORMACJA OSOBY BEZROBOTNEJ O PRACODAWCY, U KTÓREGO ZAMIERZA PODJĄĆ ZATRUDNIENIE LUB INNĄ PRACĘ ZAROBKOWĄ.**

1. Pełna nazwa pracodawcy ..........................................................................................

2.Adres siedziby pracodawcy ………………………………………………………………….

3. Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej …………………………………………….

4. Numer telefonu pracodawcy ………………………………………………………………...

5. REGON ............................................... 6. NIP .....................................................................

**U wyżej wymienionego pracodawcy będę (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):**

□ zatrudniony(a)/1/

□ wykonywał(a) inną pracę zarobkową /2/

Przez okres minimum...................................................................................................................

na stanowisku................................................................................................................................

miejsce zatrudnienia......................................................................................................................

za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) ………………………. **co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia./3/**

….................................................................................

(data i czytelny podpis osoby bezrobotnej)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 51 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620) zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą .

2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ww. ustawy, inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu, albo umowy o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2024 r. poz. 90, 1243 i 1674), lub w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.

3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 13 ww. ustawy minimalne wynagrodzenie za pracę to kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773).

1. należy zaznaczyć właściwą odpowiedź [↑](#footnote-ref-1)