

Uchwała Nr XXXII/169/2017
Rady Powiatu w Oławie
z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oławie

Działając na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814, z późn. zm.) oraz art.11 ust.2 i art.12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)

Rada Powiatu w Oławie
uchwala co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oławie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XLVII/282/2006 z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oławie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oławie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Józef Hołyński

**Statut
Powiatowego Urzędu Pracy
w Oławie**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Powiatowy Urząd Pracy w Oławie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j.Dz. U. z 2016 poz. 645 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 814 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1870 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 902),
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 2046 z późn. zm.)
- oraz innych przepisów prawa związanych z zakresem działania Powiatowego Urzędu Pracy.

§ 2

1. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej Powiatu Oławskiego.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie jest jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona, samodzielna jednostka budżetowa.
3. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie jest miasto Oława, ul. 3 Maja 1.
4. Terenem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie jest obszar Powiatu Oławskiego.
5. Zwierzchnictwo nad Powiatowym Urzędem Pracy w Oławie sprawuje Starosta Oławski będący organem zatrudnienia.

§ 3

1. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie używa pieczęci podłużnej o treści:

Powiatowy Urząd Pracy w Oławie
ul. 3 Maja 1
55-200 Oława

2. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie może używać skrótu PUP w Oławie.

II. Przedmiot i zakres działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie.

§ 4

1. Celem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa bezrobotnych i poszukujących pracy.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie wykonuje zadania samorządu powiatowego w zakresie polityki rynku pracy, do których należy:
 - 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
 - 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
 - 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;

- 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 6) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych;
- 7) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy;
- 8) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 9) ustalanie profili pomocy dla bezrobotnych;
- 10) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 11) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 12) opracowywanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady rynku pracy oraz organów zatrudnienia;
- 13) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 14) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 15) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- 16) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych;
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 18) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia i przygotowania zawodowego dorosłych finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a;
- 19) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej, państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody przepływu osób na podstawie umów zawartych przez te państwa ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi, oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych;
- 20) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, w szczególności przez:
 - a) realizowanie działań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,

- b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 21) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
 - 22) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 114 i art. 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 23) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 24) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
 - 25) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
 - 26) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
 - 27) inicjowanie i realizowanie badań i analiz wykorzystywanych w działaniach prowadzonych przez urzędy pracy;
 - 28) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
 - 29) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z wojewódzkim urzędem pracy;
 - 30) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 31) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestrów centralnych;
 - 32) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie realizuje także inne, poza wymienionymi w ustępie 2, zadania z zakresu promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, w tym zadania administracji rządowej, przewidziane w odrębnych przepisach prawa.

III. Organizacja Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie

§ 5

1. Dyrektor kieruje jednoosobowo działalnością Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie i reprezentuje Urząd na zewnątrz.
2. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy powołuje i odwołuje Starosta Oławski na zasadach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie kieruje działalnością Urzędu przy pomocy swojego Zastępcy.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie.
5. Zastępca Dyrektora działa w ramach kompetencji przyznanych mu przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie.
6. W przypadku nieobecności Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie działalnością Urzędu kieruje Zastępca Dyrektora.

§ 6

1. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie jest pracodawcą w stosunku do pracowników Urzędu. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie.
2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie wykonuje Starosta Oławski.
3. Dyrektor i pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie są pracownikami

samorządowymi.

§ 7

Przy realizacji zadań Powiatowy Urząd Pracy w Oławie współdziała z organami administracji samorządowej, rządowej, z Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, agencjami zatrudnienia oraz innymi organizacjami działającymi w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.

§ 8

1. Zasady funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania komórek organizacyjnych Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie określa Regulamin Organizacyjny.
2. Regulamin Organizacyjny uchwała Zarząd Powiatu w Oławie.

IV. Gospodarka finansowa

§ 9

1. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Oławie prowadzi gospodarkę finansową, rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami – na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Powiatowego Urzędu Pracy w Oławie jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

V. Postanowienia końcowe

§ 10

Zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Józef Hołynski